

# 暑期赴美国带薪实习项目管理办法

## 第一章 总 则

第一条 暑期赴美国带薪实习项目是指：为增加学生实习经验，提升学生的外语口语表达能力和沟通能力，提高就业优势，按照我校与广东教育国际交流服务中心的合作协议，经我校选拔批准的学生，在通过英语能力测评、工作配岗后，参加美国国务院教育和文化交流司指定的官方文化交流项目——大学生赴美带薪实习项目（Work & Travel），利用暑假持 J-1 签证赴美国进行为期 8-16 周的短期实习。

第二条 为规范管理暑期赴美国带薪实习项目活动，特制定本管理办法。

## 第二章 暑期赴美国带薪实习学生的选拔

第三条 暑期赴美国带薪实习学生的选拔工作由继续教育部牵头负责组织实施，符合以下基本条件的学生有资格参加选拔：

- 1、我校在校学生（专业、年级不限）；
- 2、英语口语良好；
- 3、对销售、酒店、旅游景点管理及服务行业有热情；
- 4、独立性强，自理能力强；
- 5、品行端正、无不良嗜好；
- 6、家庭经济条件较宽裕等。

第四条 选拔程序

- 1、按照“公开、公众、公平”的原则，由学校公布暑期赴美国带薪实习项目相关信息。
- 2、继续教育部根据当期计划组织本校学生报名，报名学生需填写《\_\_年暑期赴美带薪实习项目报名表》。
- 3、学生需填写《参加\_\_年暑期赴美带薪实习申请表》，向所在系部、学生处、教务处提出申请。
- 4、继续教育部依据基本选拔条件进行初选。
- 5、符合选拔条件的学生，在缴纳报名及英语能力测评费用后，由广东国际教育交流服务中心负责组织对学生的英语能力考核选拔，考核通过方可办理相关手续，考核不通过的将全额退还报名费。

## 第三章 暑期赴美国带薪实习手续办理

第五条 由继续教育部牵头，教务处、学生工作处协作、学生所在系部，负责为学生开具相关证明文件：

- 1、《学生在校及暑期放假证明》；
- 2、《学生在校期间无犯罪记录证明》；
- 3、《学校推荐信》。

第六条 学生实习期间按事假处理，实习时间与课程学习和考试时间相冲突的学生，课程学习以自学为主，课程考试按缓考处理。

第七条 在继续教育部指导下，学生与广东教育国际交流服务中心签订项目协议，缴纳项目剩余款项。由广东教育国际交流服务中心负责学生赴美实习后续手续的办理工作，包括：美国社会实践岗位匹配、核发

DS-2019 Form（申请 J-1 签证必备文件）、美国使馆签证前辅导、安全教育及培训、I-901 SEVIS 费用、全程（DS-2019 表起、止日期内）美国医疗保险和意外伤害保险、美国当地紧急支持服务等。

第八条 暑期赴美国带薪实习学生的出国手续及相关事宜，由广东国际教育交流服务中心负责指导学生办理。签证事宜在广东国际教育交流服务中心指导下，由学生个人或个人委托签证公司办理，费用自理。能否获得签证涉及的因素复杂，最终由美国国家移民局、驻中国使领馆决定。

第九条 办理赴美国带薪实习相关手续过程中，因学生主观意愿退出或客观不可抗力导致手续无法继续办理的情况，按项目协议的相关规定进行退款。

#### **第四章 暑期赴美国带薪实习期间管理**

第十条 学生赴美国实习工作期间，需遵循相关的法律法规，按照项目协议规定进行实习活动。继续教育部负责与广东国际教育交流服务中心紧密联系，掌握学生的实习、生活情况。

第十一条 赴美国带薪实习期间，学生必须按照项目协议要求参加相关保险，必须购买航空以及其他交通保险。学生在赴美国实习途中以及在美国实习期间发生的医疗费用，与我校无关。

第十二条 对于在赴美国实习途中发生的意外以及突发事件，由学生及家长自行负责处理，我校可应学生的要求予以协助。

第十三条 学生在美国过实习期间，须严格遵守所在国家的法律法规以及实习单位的规章制度。对于在美国过实习期间发生的意外以及突发事件，按所在国家法律法规以及实习单位章制度处理。

#### **第五章 暑期赴美国带薪实习结束管理**

第十四条 赴美国带薪实习的学生必须按照本管理办法相关规定办理在我校与其个人相关的事宜，并按签证要求及时返回国内。否则，由于学生个人原因造成的后果，由学生本人负责。

第十五条 赴美国带薪实习学生回国后必须及时返回学校，向所在系部报到，未毕业学生应按学院课程安排正常上课。

第十六条 学生在赴美实习期间受影响无法参加考试的课程，由学生填写《课程缓考申请表》，交继续教育部、所在系部、教务处签写意见，上交教务处考务科申请缓考考试。

第十七条 赴美带薪实习学生须向继续教育部上交一份《实习心得》及相关的影像资料做归档管理。

第十八条 美国实习单位及广东教育国际交流服务中心开具的《实习证明》文件，学生应及时上报所在系部，计入顶岗实习时数。

第十九条 本规定自 2012 年 12 月 20 日起试行，由继续教育部负责解释。

附件一

## \_\_\_\_\_年暑期赴美带薪实习项目报名表

填表时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

基本情况			
姓名：	年龄：	性别：	出生时间：__日 月____年
出生地点：_____省_____市		国籍：China	身份证号：
血型：	婚姻状况：		
手机号码：	电子邮箱：		
家庭住址（详细到门牌号）：			
邮编：	家庭电话：		
父亲姓名和手机号码：		母亲姓名和手机号码：	
父母婚姻状态：		父母是否在世：	
紧急联系人的姓名、手机号码、家庭电话、电子邮箱：			
资金支持人姓名、手机号码、电子邮箱地址：			
护照编号：	护照颁发地点：		
护照颁发时间：____年__月__日	护照过期时间：____年__月__日		
是否去过美国？去过几次？：	美国签证是在哪一年签发的？		
学校信息			
学校名称：	学校地址：		
学校邮编：	学校电话：		
学制（几年）：	所学专业：		
所处年级和学期（如大二第一学期）：大学_____年级，第_____学期			
工作或兼职信息			
公司名称：	公司联系人姓名：		
公司地址：			
职位：	职位简单描述：		
学习英语时间：____年	英语程度：初级 中级 中高级 <b>高级</b> 流利		

工作意向：酒店/客房管理 快餐店 超市 游乐场 销售  
客服人员 服务生 海产品加工

其他意向：\_\_\_\_\_

配岗时，我们会按照学生的求职意向进行配岗，如果没有匹配的岗位，学生需接受我中心提供的岗位。

## 参加\_\_\_\_年暑期赴美国带薪实习申请表

姓名		系别		班级	
学号			联系电话		
<p>本人申请参加____年暑期赴美国带薪实习项目，于____年暑假期间在美国参加实习工作。</p> <p style="text-align: right;">签名：_____年 月 日</p>					
系意见	<p style="text-align: right;">签名：_____年 月 日</p>				
学生工作处意见	<p style="text-align: right;">签名：_____年 月 日</p>				
教务处意见	<p style="text-align: right;">签名：_____年 月 日</p>				
继续教育部意见	<p style="text-align: right;">签章：_____年 月 日</p>				

注：1、根据《暑期赴美国带薪实习项目管理办法》规定，学生赴美参加实习工作期间以请假处理。

2、受影响的课程以自学为主，课程考试按缓考处理，因实习工作未能在学院统一补考时间回国参加考试的，由教务处另行安排缓考考试时间。

附件三：学生在校及放假证明（以学院红头文件纸打印，加盖学院公章）

## 证明

兹证明\_\_\_\_\_(同学)为\_\_\_\_\_(大学/学院)全日制在校学生,该生入学时间为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。该同学现为\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_年级学生,本学期已注册。

\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_年度暑假放假时间为:\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

特此证明。

\_\_\_\_\_ (大学/学院)

学院老师签字: \_\_\_\_\_

联系方式: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### University Status Verification

It is to certify that *Mr. / Miss* \_\_\_\_\_ is registered as a full-time student at \_\_\_\_\_  
\_Institute/Department of \_\_\_\_\_ University for the current academic year in  
the field of \_\_\_\_\_. He / She entered the above university on \_\_\_MM/\_\_\_  
\_DD/\_\_\_YYYY. Now he / she is in his/her \_\_\_\_\_ year of degree granting study.

\_\_\_\_\_ Institute/Department's (year) Summer Vacation is:

From: \_\_\_MM/\_\_\_DD/\_\_\_YYYY

To: \_\_\_MM/\_\_\_DD/\_\_\_YYYY

Signature of School Official:

Phone Number:

Date: \_\_\_\_\_MM/\_\_\_\_\_DD/\_\_\_\_\_YYYY

附件四：学生无犯罪记录证明（以学院红头文件纸打印，加盖学院公章）

## 证 明

兹证明广东科贸职业学院\_\_\_\_\_专业学生\_\_\_\_\_(男/女),身份证  
号: \_\_\_\_\_, 于 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前无任何犯罪记录。  
特此证明。

广东科贸职业学院

(盖 章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## Police Certificate

It is to certify that \_\_\_\_\_, ID No. \_\_\_\_\_, who is currently  
studying in GUANGDONG VOCATIONAL COLLEGE OF SCIENCE AND TRADE, has  
no record of committing offences against criminal law in China before \_\_\_\_/  
\_\_\_\_.

GUANGDONG VOCATIONAL COLLEGE OF SCIENCE AND TRADE

Date:

(盖 章)

附件五：学生推荐表（由学生老师填写）

### Work and Travel Reference Form 项目推荐表

*\*Students, please provide this form to a referee (not family or related) who has known you for at least one year, e.g. a boss, teacher, coach etc.* 学生们，请将此表格提供给认识你至少一年以上的介绍人（非家人或亲属）。如：老板，老师，教练等

*\*Recommenders, please complete the following reference information for the following Work and Travel student.*

Thank you!! 推荐人：请为本项目参加者填写以下信息以便参考

Applicant's Name: (申请人姓名) \_\_\_\_\_

How long have you known this student?您认识本学生多久了？

Please describe your relationship to the student and in what contexts you know him/her?请描述您和学生的关系，您知道他的情况是什么？

Please check the box that best describes the student in your opinion:如下对学生的描述中最贴切的是？

	Excellent 出色	Good 好	Fair 一般	Poor 差
Responsibility 负责	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maturity 成熟	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Work Ethic 职业道德	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attitude 态度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ability to work with others 合作能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flexibility 适应性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communication Skills 沟通能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Please describe why you think this student is a good candidate to work in the United States? 请解释为什么你认为此学生适合在美国工作？

\_\_\_\_\_  
Signature of Reference 介绍人签字

\_\_\_\_\_  
Date 日期

\_\_\_\_\_  
Printed Name of Reference 介绍人正楷名字

\_\_\_\_\_  
Email Address 电子邮箱

\_\_\_\_\_  
Phone Number 电话号码

## 课程缓考考试申请表

姓名		系别		班级	
学号		学期		联系电话	
缓考课程				课程代码	
缓考理由	<p>本人参加了____年暑期赴美国带薪实习项目，于____年__月__日至____年__月__日在美国参加实习工作，期间的课程考试无法按时参加。特申请课程缓考考试。</p> <p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				
继续教育部意见	<p>情况属实，请予以办理。若该生实习期间错过学院统一补考时间，请教务处安排其他时间进行缓考考试。</p> <p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				
系意见	<p style="text-align: right;">签名：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				
教务处意见	<p style="text-align: right;">签章：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

注：1. 学生本人最迟于回国后 5 天内提出申请，并按教务处安排参加考试。

2. 本表一式三份，交系及教务处各一份，学生本人留一份。